

WARUNKI UCZESTNICTWA

w imprezach turystycznych organizowanych przez ViaCamp sp. z o.o.

obowiązujące od 17 listopada 2023 r.

I. Definicje

Impreza Turystyczna/Impreza – co najmniej dwie usługi turystyczne, w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług turystycznych, tworzące jednolity program i objęte wspólną ceną, będącą przedmiotem umowy.

Klient – osoba, która zamierza zawrzeć lub zawarła z Organizatorem umowę o świadczenie usług turystycznych na swoją rzecz, lub na rzecz innej osoby, a zawarcie tej umowy nie stanowi przedmiotu jej działalności gospodarczej, jak i osoba, na której rzecz umowa została zawarta, a także osoba, której przekazano prawo do korzystania z usług turystycznych objętych uprzednio zawartą umową.

Organizator – ViaCamp spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, będący organizatorem turystyki, legitymujący się numerem NIP: 5882475988, REGON: 520822685, KRS: 0000943479 z siedzibą w Przywidzu, 83-047, ul. Spacerowa 3, woj. pomorskie.

Warunki Uczestnictwa – niniejsze Ogólne Warunki Uczestnictwa w imprezie turystycznej.

Umowa – umowa o świadczenie usług turystycznych, której integralną częścią w szczególności stanowią Warunki Uczestnictwa, program imprezy turystycznej, zawierana pomiędzy Klientem, a Organizatorem, w której Organizator zobowiązuje się do zorganizowania imprezy turystycznej dla osoby lub osób wskazanych w umowie.

Uczestnik – osoba biorąca udział w imprezie turystycznej. Uczestnikiem może być zarówno Klient, jak i osoba, na której rzecz Klient zawarł umowę.

II. Zawarcie umowy

1. Przed zawarciem umowy, Klient zobowiązany jest do zapoznania się z Warunkami Uczestnictwa, programem imprezy oraz zasadami dojazdu.

2. Zawarcie umowy następuje z chwilą:

a) *sprzedaży bezpośredniej* – podpisania druku umowa zgłoszenie przez osobę pełnoletnią lub opiekuna prawnego osoby niepełnoletniej, zgłaszającą udział w imprezie turystycznej w obecności przedstawiciela Organizatora, sprzedającego imprezę oraz wpłacenia zaliczki w wysokości 500 zł,

b) *sprzedaży drogą elektroniczną* – otrzymania drogą mailową potwierdzenia rezerwacji internetowej przez Organizatora oraz

dokonania przez Klienta wpłaty zaliczki w wysokości 500 zł najpóźniej następnego dnia roboczego.

3. Klient zobowiązany jest uregulować pozostałą część ceny wynikającej z umowy w terminie najpóźniej na 30 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

4. W przypadku zawarcia umowy w terminie 30 dni i krótszym przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, klient zobowiązany jest uiścić pełną cenę za imprezę przy zawieraniu umowy.

5. W przypadku niedokonania przez Klienta w ustalonym terminie wpłaty zaliczki lub pozostałej części ceny wynikającej z umowy, Organizator jest uprawniony do wypowiedzenia umowy z winy Klienta bez wyznaczenia dodatkowego terminu i obciążenia Klienta kosztami związanymi z jej wypowiedzeniem.

6. Organizator zastrzega sobie możliwość podwyższenia ceny ustalonej w umowie, w przypadku udokumentowanego wpływu na podwyższenie ceny jednej z okoliczności, tj. wzrostu kosztów transportu, wzrostu opłat urzędowych, podatków, wzrostu kursu walut, kosztów wyżywienia, noclegu.

7. W okresie 20 dni przed datą wyjazdu cena ustalona w umowie nie może być podwyższona.

8. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy z przyczyn niezależnych od siebie, wynikających z siły wyższej.

9. Realizacja usługi przez Organizatora jest uzależniona od liczby skutecznych zgłoszeń. Organizator jest uprawniony do odwołania imprezy turystycznej w przypadku braku wymaganego minimum Uczestników (50%).

10. Jeżeli Organizator — z przyczyn niezależnych od Klienta – zmuszony będzie odwołać imprezę przed jej rozpoczęciem, to niezwłocznie, tj. nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia powyższych okoliczności, powiadomi o tym Klienta na piśmie.

11. W przypadku odwołania imprezy, Organizator proponuje uczestnictwo w imprezie zastępczej (na tych samych warunkach) lub zwrot wpłaconych środków.

12. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany rozkładu jazdy autokarów oraz rozkładu pociągów z przyczyn od siebie niezależnych. Organizator poinformuje Klientów o zmianach w rozkładzie.

13. Klient zobowiązany jest do dostarczenia, przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, prawidłowo wypełnionej i podpisanej karty

kwalifikacyjnej Uczestnika oraz umowy zgłoszenie dla każdego z Uczestników.

14. Wzór karty Uczestnika oraz umowy zgłoszenie dostarczany jest Klientowi drogą mailową niezwłocznie po złożeniu rezerwacji internetowej na oficjalnej stronie internetowej Organizatora.

15. Klient otrzymuje drogą mailową od Organizatora dokumenty, wypełnione na podstawie danych, zawartych w trakcie składania rezerwacji internetowej na stronie internetowej Organizatora.

16. Wzory dokumentów są również ogólnodostępne na stronie internetowej Organizatora pod adresem <https://viacamp.pl/dla-rodzicow> w sekcji „Dokumenty”.

17. Brak przesłanych dokumentów lub ich nieterminowe złożenie uprawnia Organizatora do odstąpienia od umowy z winy Klienta bez wyznaczenia dodatkowego terminu.

III. Rezygnacja z umowy

1. Klient uprawniony jest do rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej poprzez złożenie, w formie pisemnej, oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Za datę odstąpienia od umowy przyjmuje się dzień wpływu oświadczenia o odstąpieniu do Organizatora.

2. W przypadku odstąpienia przez Klienta od umowy, Organizator zwraca Klientowi dokonane przez niego wpłaty pomniejszone o koszty imprezy poniesione przez Organizatora w wysokości:

- do 30% ceny imprezy, do 30 dni przed imprezą,
- do 50% ceny imprezy, od 29 do 15 dni przed imprezą,
- do 90% ceny imprezy, od 14 do 3 dni przed imprezą,
- do 100% ceny imprezy, do 2 dni przed imprezą.

3. Koszty odstąpienia od umowy, o których mowa w pkt III ust 2, są naliczane także w przypadku braku możliwości realizacji umowy przez Organizatora z przyczyn leżących po stronie Klienta, w tym w szczególności z powodu: rozwiązania, wypowiedzenia, odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Klienta/Uczestnika, niedotrzymania określonych w umowie terminów płatności przez Klienta, nieprzybycia Uczestnika na miejsce zbiórki, choroby lub innych przypadków losowych uniemożliwiających udział Uczestnika w imprezie turystycznej.

IV. Realizacja umowy, reklamacje

1. W trakcie trwania imprezy Uczestnik zobowiązany jest podpisać i stosować się do regulaminu imprezy oraz stosować się do oddzielnego regulaminu z zajęć paintballu lub quadów oraz pozostałych przepisów i regulacji obowiązujących w miejscu imprezy (np. regulamin ośrodka, na którego terenie odbywa się impreza), jak również stosować się do poleceń kadry, w tym kierownika, wychowawców i instruktorów.

2. Klient odpowiada za szkody wyrządzone z własnej winy lub winy Uczestnika. Szkada winna zostać naprawiona niezwłocznie. Za szkody wyrządzone przez nieletnich odpowiadają ich prawni opiekunowie.

3. Organizator zastrzega sobie prawo do pobierania kaucji od Uczestnika na rzecz ewentualnych zniszczeń w wysokości 30 zł. W przypadku braku zniszczeń kaucja zostanie zwrócona ostatniego dnia imprezy, natomiast w przypadku wyrządzenia szkód przekraczających równowartość 30 zł, Klient jest zobowiązany pokryć pełną wartość szkody, natomiast Organizator zatrzymuje pobraną kaucję.

4. W razie poważnego lub uporczywego naruszenia przez Uczestnika ustalonego porządku imprezy, w szczególności w przypadku:

- a) *stwarzania zagrożenia dla siebie, innych Uczestników, opiekunów lub osób trzecich,*
- b) *naruszenia niniejszych Warunków Uczestnictwa, pozostałych regulaminów, przepisów i regulacji wskazanych w pkt IV ust 1 powyżej,*
- c) *powtarzających się zachowań polegających na odmowie podporządkowania się poleceniom osób, pod których opieką Uczestnik pozostaje w trakcie trwania imprezy,*

Organizator jest uprawniony do rozwiązania umowy z Klientem w trybie natychmiastowym z winy Klienta. Wszelkie koszty dalszego pobytu Uczestnika w miejscu odbywania się imprezy oraz jego powrotu do domu, obciążają w takim przypadku Klienta.

5. Uczestników imprezy obowiązuje bezwzględny zakaz posiadania oraz spożywania alkoholu, narkotyków oraz innych środków odurzających, a także bezwzględny zakaz samowolnego oddalania się od grupy.

6. Jeżeli w trakcie imprezy turystycznej Klient stwierdza wadliwe wykonywanie umowy, powinien niezwłocznie zawiadomić o tym przedstawiciela Organizatora.

7. Klient ma prawo złożyć reklamację do Organizatora dotyczącą wadliwego wykonania usługi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia imprezy. W treści reklamacji należy skonkretyzować uchybienia oraz uzasadnić swoje żądania wobec Organizatora. Brak zgłaszanych uwag do Organizatora lub kierownika obozu w trakcie trwania imprezy turystycznej skutkować może odrzuceniem reklamacji.

8. Organizator rozpatrzy reklamację w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.

9. Organizator oświadcza, że posiada gwarancję ubezpieczeniową dotyczącą pokrycia kosztów powrotu Uczestników z imprezy turystycznej do miejsca wyjazdu lub planowanego powrotu z imprezy, w przypadku gdy Organizator wbrew obowiązkowi nie zapewnia tego powrotu oraz pokrycia zwrotu wpłat wniesionych przez Klientów za imprezę turystyczną.

10. Każdy z Uczestników zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia zdrowotnego, które gwarantuje możliwość leczenia w ramach świadczeń oferowanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w Polsce.

11. Uczestnicy są ubezpieczeni w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).

12. Każdy z Uczestników może zawrzeć we własnym imieniu i na własną rzecz dodatkową umowę ubezpieczenia na wyższą kwotę, jak również dokonać ubezpieczenia kosztów leczenia, ubezpieczenia rzeczy osobistych, ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z imprezy turystycznej.

13. Organizator posiada własny, ramowy program. Realizacja programu jest uzależniona od pogody, kondycji Uczestników lub chęci zmiany przez Uczestnika. Program może ulec znacznym zmianom podczas imprezy.

14. W przypadku braku możliwości realizacji świadczeń, które zgodnie z umową miały zostać zrealizowane w trakcie trwania imprezy turystycznej, Organizator bez obciążania Klienta dodatkowymi kosztami, wykona w ramach tej imprezy turystycznej odpowiednie świadczenie zastępcze. Jeżeli jakość świadczenia zastępczego będzie niższa od jakości usługi określonej w programie imprezy turystycznej, Klient może żądać zwrotu różnicy w wartości świadczeniami określonymi w umowie, a faktycznie zrealizowanymi.

15. Klient oraz Uczestnik, który korzysta z usług Organizatora, oświadcza, że stan jego zdrowia umożliwi mu udział w imprezie. W przypadku,

gdyby po przybyciu Uczestnika na imprezę turystyczną okazało się, że stan zdrowia Uczestnika uniemożliwia mu wzięcie udziału w imprezie turystycznej, pomimo złożenia oświadczenia, o którym mowa w zd 1., Organizator jest uprawniony do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Klienta/Uczestnika. W przypadku Uczestnika niepełnoletniego, Organizator niezwłocznie kontaktuje się z opiekunem prawnym i informuje o braku możliwości uczestnictwa w imprezie ze względu na stan zdrowia, o wypowiedzeniu umowy oraz o konieczności niezwłocznego odebrania Uczestnika z imprezy.

16. Warunki Uczestnictwa, aktualna oferta, program imprezy oraz warunki dojazdu stanowią integralną część umowy.

17. Warunki zakwaterowania w miejscu zorganizowanej imprezy turystycznej mogą się różnić od tych, które są ukazane na stronie internetowej.

18. Program obejmujący dodatkowe atrakcje może zostać zrealizowany pod warunkiem zebrania minimum Uczestników określonego przez Organizatora.

19. Pełnoletni Uczestnicy podlegają regulaminom oraz opiece wychowawców na jednakowych zasadach z pozostałymi Uczestnikami. Zobowiązani są również do wypełnienia karty kwalifikacyjnej i podpisania regulaminu.

20. Klient oświadcza, że wskazania przez niego osoba do kontaktu upoważniona jest do podejmowania wszystkich decyzji dotyczących Uczestnika związanych z jego pobytem na imprezie turystycznej, łącznie z prawem do podjęcia decyzji o zmianie miejsca pobytu Uczestnika i odbioru Uczestnika z miejsca trwania imprezy w przypadku rozwiązania umowy z winy Uczestnika/Klienta.

21. Odpowiedzialność Organizatora za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy ogranicza się do dwustronności ceny imprezy turystycznej względem każdego klienta. Ograniczenie to nie dotyczy szkód na osobie.

22. Klient może — bez zgody Organizatora — przenieść na osobę spełniającą przewidziane w umowie warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z umowy obowiązki. Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o których mowa w zd. 1 jest skuteczne wobec Organizatora, jeżeli Klient zawiadomi o tym najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, podając wszelkie dane osoby wymagane umową.

V. Transport zorganizowany

1. Klient ma możliwość wykupienia dodatkowej usługi transportu zorganizowanego na obóz i z powrotem do wybranego miasta w trakcie składania rezerwacji. Klient wybiera miasto wyjazdu i powrotu Uczestnika, decydując się tym samym na podniesienie ceny końcowej rezerwacji o kwotę transportu zorganizowanego dla danego miasta.

2. Dodatkowa opłata zadeklarowanego transportu zorganizowanego w trakcie procesu rezerwacji zostaje doliczona do ceny końcowej rezerwacji. Jeśli wybrano opcję „na własną rękę” lub „przedłużenie turnusu”, dodatkowe koszty nie są naliczane do ceny końcowej.

3. W przypadku wyboru dojazdu lub powrotu na własną rękę, Klient wskazuje tę opcję podczas rezerwacji. Przy decyzji o przedłużeniu turnusu Uczestnika, należy wybrać opcję „przedłużenie turnusu” jako miasto powrotu turnusu kończącego się oraz „przedłużenie turnusu” jako miasto wyjazdu turnusu rozpoczynającego się.

4. Rezygnację z wykupionego transportu można zgłosić do Organizatora maksymalnie na 30 dni przed rozpoczęciem turnusu. W przypadku rezygnacji w terminie krótszym niż 30 dni, Organizator potrąci:

- 50% ceny transportu, od 29 do 7 dni przed imprezą,
- 80% ceny transportu, na mniej niż 7 dni przed imprezą.

5. Wszystkie wymagane informacje związane z przebiegiem transportu zorganizowanego tj. formą transportu, rozkładem jazdy, godzinami odjazdu i powrotu z imprezy turystycznej, a także kontaktem do opiekuna grupy odpowiedzialnego za przypisaną trasę są przekazywane Klientowi drogą mailową najpóźniej na 2 tygodnie przed rozpoczęciem imprezy.

6. Na maksymalnie 3 dni przed rozpoczęciem imprezy, a także zakończeniem turnusu, w którym udział bierze Uczestnik, opiekun grupy kontaktuje się telefonicznie z Klientem w celu potwierdzenia podróży. Brak jakiegokolwiek reakcji Klienta na wszelkie próby kontaktu ze strony opiekuna grupy będzie odebrany przez Organizatora jako przekazany do wiadomości.

7. Klient jest zobowiązany do punktualnego stawiennictwa w wyznaczonym miejscu zbiórki, zarówno przy wyjeździe na imprezę, jak i powrocie. W przypadku nieobecności w wyznaczonym miejscu o wyznaczonej godzinie, opiekun grupy nie ma obowiązku oczekiwania na przybycie Klienta. W takiej sytuacji Klient będzie zmuszony dowieźć lub odebrać Uczestnika na koszt własny.

8. Klient jest zobowiązany do osobistego odbioru Uczestnika niepełnoletniego w miejscu i o czasie przekazanym przez opiekuna grupy.

9. Klient ma prawo upoważnić do odbioru Uczestnika niepełnoletniego inną osobę, pod warunkiem dostarczenia Organizatorowi pisemnego pełnomocnictwa.

10. Klientowi nie przysługuje prawo do żądania jakichkolwiek roszczeń ani zwrotu kosztów od Organizatora, w przypadku braku stawiennictwa w miejscu i o czasie ustalonym przez opiekuna grupy odpowiedzialnego za daną grupę.

11. Uczestnik jest zobowiązany do posiadania ważnej legitymacji szkolnej. W przypadku braku legitymacji lub jej nieważności, wszelkie dodatkowe koszty związane z kontrolą konduktorską obciążają Uczestnika.

12. Wszelkie zmiany w zadeklarowanym transporcie zorganizowanym można wprowadzać bez dodatkowych kosztów maksymalnie do 30 dni przed rozpoczęciem imprezy. Chęć wprowadzenia zmian w terminie krótszym niż 30 dni może wiązać się z naliczeniem dodatkowych opłat.

13. Opiekunowie grup wyposażeni są w identyfikatory firmowe z oficjalną pieczęcią i podpisem Organizatora, a także koszulki w kolorze niebieskim lub czarnym z logo biura.

14. Uczestnik posiadający wykupiony transport zorganizowany otrzymuje prowiant tylko w dniu powrotu z imprezy.

VI. Postanowienia końcowe

1. Organizator nie jest odpowiedzialny za informacje przekazane przez agentów, akwizytorów lub inne osoby.

2. Klient/Uczestnik wyraża zgodę na zachowanie i przetwarzanie danych osobowych Klienta/Uczestnika dla potrzeb realizacji umowy oraz celów marketingowych przez Organizatora zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2002 r., Nr 101, poz. 926

z późn. zm). Klientowi przysługuje w każdym czasie prawo do wglądu, zmiany oraz usunięcia swoich danych osobowych.

3. Klient/Uczestnik wyraża zgodę na użycie przez Organizatora wykonanych w trakcie trwania imprezy turystycznej zdjęć, filmów oraz innych materiałów.

4. Klient/Uczestnik wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku Uczestnika do celów marketingowych (m.in. w katalogach, folderach, na stronie internetowej, na oficjalnych stronach ViaCamp na portalach społecznościowych), pod warunkiem, że wizerunek został utrwalony w trakcie trwania imprezy turystycznej. Klient, akceptując niniejsze Warunki Uczestnictwa, wyraża zgodę na wykorzystanie wizerunku w sposób określony w zdaniu pierwszym.

5. Klient/Uczestnik wyraża zgodę na użycie wskazanych w pkt 3 i 4 powyżej materiałów w celach marketingowych bez konieczności zawiadomienia go o powyższym.

6. W zakresie nieuregulowanym w umowie wraz z wszystkimi jej integralnymi częściami, w tym niniejszych Warunkach Uczestnictwa mają zastosowanie przepisy ustawy o usługach turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz.U. z 2004 r., nr 223, poz. 2268 z późn. zm.), przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy dotyczące ochrony konsumenta.



Robert Truszkowski

Członek Zarządu

ul. Spacerowa 3, 83-047 Przywidz

738 073 601

kontakt@viacamp.pl

www.viacamp.pl